Formulario nº 1.

Notificación de cambio de datos de contacto en caso de emergencia

Año Mes Día

Gobernador de la Prefectura de Shizuoka _____

Presidente de la Corporación de Suministro de Viviendas de Shizuoka _____

Nombre de la casa	Edificio Apart
Nombre del residente	
Número de teléfono	

Deben notificarse los siguientes cambios en los datos de contacto en caso de emergencia.

Antiguos contactos de emergencia	Dirección (en el caso de una persona jurídica, la ubicación de su sede principal).	
	(furigana) Nombre (Si se trata de una persona jurídica, el nombre y los apellidos de su representante).	
Nuevo contacto de emergencia	Dirección (en el caso de una persona jurídica, la ubicación de su sede principal).	Número de teléfono
	(furigana) Nombre (Si se trata de una persona jurídica, el nombre y los apellidos de su representante).	
	Relaciones con los inquilinos (Marque con un círculo el número correspondiente.)	1 Familiar ( ) 2 Amigos, conocidos 3 Ex cónyuge 4 Otros ( )

Nota

Por regla general, el nuevo contacto de emergencia deberá ser cumplimentado por los familiares del residente (excluidos los que convivan con él.), una persona residente en la prefectura o el prestador de servicios asistenciales utilizado por el residente. Se enviará una copia de esta notificación de cambio a la persona indicada en la columna Nuevo contacto de emergencia.